

WZÓR UMOWY

W dniu 2025 r. w Chełmie pomiędzy:

Miastem Chełm z siedzibą w Chełmie przy ul. Lubelskiej 65, posiadającym NIP 563-21-67-582, reprezentowanym przez, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą, posiadającym NIP, reprezentowanym przez, zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 10 sztuk bud dla psów wraz z ich montażem w schronisku dla bezdomnych zwierząt w Chełmie przy ul. Włodawskiej 23A.
2. Wykonawca dostarczy 10 sztuk bud dla psów. Wymiary budy: szerokość bocznych ścian 91cm, tylna ściana 119cm x 62,50cm, przednia ściana 118cm x 73,50cm oraz dach 113,50cm x 130,50cm. Elementy konstrukcji szkieletowej budy stanowią słupy ścian zewnętrznych i wewnętrznych o szerokości do 110 mm, poszycie ścian szkieletowych z desek o szerokości 14 cm, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z płyt styropianowych pionowe na zaczynie gipsowym oraz izolacja cieplna i przeciwdźwiękowa z HDF pionowa, pokrycie dachu papą na podłożu drewnianym dwuwarstwowo.
3. Na dostarczone budy dla psów Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji, licząc od dnia odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach realizacji umowy do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) dostarczenie przedmiotu umowy na teren wskazany przez Zamawiającego.
 - 2) terminowe i należyte wykonanie umowy zgodnie z przepisami prawa; normami, zasadami wiedzy technicznej dbając o bezpieczeństwo ludzi;
 - 3) zabezpieczenie bud dla psów podczas transportu przed uszkodzeniami;
 - 4) odpowiedzialność za szkody wynikłe w trakcie realizacji umowy jak i okresie gwarancji;
 - 5) odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. w trakcie realizacji umowy;
 - 6) informowanie Zamawiającego o problemach i trudnościach związanych z realizacją umowy.
2. Wykonawca ponosi koszty transportu i rozładunku bud dla psów na terenie miasta Chełm;
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do

wykonania przez niego przedmiotu umowy bez ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) ustanowienie upoważnionych przedstawicieli nadzorującego realizację umowy;
 - 2) sprawdzenie jakości przedmiotu umowy oraz zgodności z umową;
 - 3) dokonanie odbioru przedmiotu umowy;
 - 4) wydanie Wykonawcy polecenia dotyczącego usunięcia nieprawidłowości;
 - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie i po uprzednim wyeliminowaniu wad i usterek.
3. Zamawiający ma prawo:
 - 1) wydawać Wykonawcy polecenia dotyczące w szczególności usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń;
 - 2) żądać od Wykonawcy dokonania poprawek;
 - 3) kontrolować stopień realizacji rzeczowej i jakościowej przedmiotu umowy pod kątem zgodności z umową oraz wymaganiami Zamawiającego.

§ 4

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy do dnia **30 listopada 2025 r.**
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu umowy.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę bezusterkowego protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 5

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia wskazanej w ofercie Podwykonawcy
2. W przypadku powierzenia wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za ich działania jak za własne.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 6

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości brutto zł (słownie:), łącznie z obowiązującą stawką podatku VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy bez wad, podpisany przez obie Strony, tj. przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT Strony zgodnie uważają fakturę VAT, w której zostanie wskazany numer umowy.
7. Dane do faktury: Miasto Chełm, ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm, NIP: 563-21-67-582, nr umowy Zamawiającego.
8. Fakturę uznaje się za przedłożoną skutecznie, gdy Wykonawca dostarczy wszelkie wymagane prawem i umową dokumenty rozliczeniowe.
9. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

WARUNKI ODBIORU

1. Zamawiający, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, dokona odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany protokolarnie w dniu dostawy przez Wykonawcę.
3. W przypadku stwierdzenia złej jakości dostarczonego przedmiotu zamówienia, Strony sporządzą protokół wskazując w nim rodzaj, zakres stwierdzonych wad i usterek lub braków oraz termin do ich usunięcia nie dłuższy niż 5 dni.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, stanowi jednocześnie wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy w sprawie wymiany dostarczonego przedmiotu zamówienia w wyznaczonym terminie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na własny koszt w wyznaczonym terminie.
6. Protokół odbioru niezawierający zastrzeżeń, podpisany przez obie Strony stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy oraz do dokonania rozliczenia.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie dostaw;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy (z uwagi na zaniechanie obowiązków) - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
 - 3) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;

- 4) w przypadku, gdy Wykonawca z własnej winy nie dostarczy przedmiotu zamówienia - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia, w którym usterka powinna być usunięta.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami. Obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych.
 3. Jeżeli kary umowne ze wszystkich tytułów przewidzianych w umowie przekroczą 30% wartość wynagrodzenia umownego, Zamawiający po powiadomieniu Wykonawcy może odstąpić od umowy lub żądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
 4. Zamawiający swoją wierzytelność z tytułu naliczonych kar umownych na podstawie umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca mimo uprzedniego pisemnego wezwania nie rozpoczął lub przerwał realizację dostaw i nie realizuje ich lub opóźnia realizację, nie gwarantując tym samym zakończenia dostaw w terminie umownym;
 - 2) Wykonawca mimo uprzedniego wezwania nie wykonuje dostaw zgodnie z umową;
2. Rozwiązanie umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 pkt 1 i 2 uważa się za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, powodujące naliczenie kary umownej przewidzianej w § 8.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 10

WSPÓŁDZIAŁANIE STRON

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą swojego przedstawiciela, którym jest, tel., e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy do udzielania informacji i wyjaśnień w zakresie realizacji umowy jest, tel., e-mail:

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie informować o każdej zmianie danych adresowych, w tym numerów telefonów lub adresu poczty elektronicznej. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie odpowiada za wynikłą szkodę.
2. Wykonawca nie może przenosić praw wynikających z niniejszej umowy w całości lub

- w części (cesja) bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności tych zmian.
 4. Podpisanie aneksu do umowy, winno być poprzedzone protokołem konieczności podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
 5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 6. Wszystkie ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku porozumienia będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

IZASTĘPCA PREZESA
MIASTA HELM

Radosław Wnuk

Zastępca Dyrektora Departamentu

Aneta Krylowicz

RALCA PRAWNY

mgr Jolanta Górska
Kancelista

Dział 900 Rozdział 90013 § 4210 GPPJ

Starszy inspektor
Wzór umowy
Edyta Ambroziak